

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ППО

 / С.В.Федянина

УТВЕРЖДЕНО:

приказом директора  
от «01» декабря 2023г. №275 - ОД  
Директор МБУДО «ДДТ»  
МО «ЛНР» РТ  
Т.М.Семёнова



**План работы МБУДО «Дом детского творчества»  
по организации мероприятий по охране труда на 2024 год**

№	Планируемые мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный за выполнение
1	1. Подготовка учреждения к новому учебному году. Проверка исправности инженерно-технических коммуникаций, оборудования и принятие мер по приведению их в соответствие с действующими стандартами, правилами и нормами по охране труда.	до 1 сентября	руководитель ОУ, зам.по АХЧ
2	<b>Организационные мероприятия:</b> 1. Подписание акта о приемке учреждения. 2. Утверждение должностных обязанностей по обеспечению безопасности жизнедеятельности для педагогического коллектива и инструкции по охране труда для работающих и служащих образовательного учреждения. 3. Проведение Общего собрания работников образовательной организации и педагогического совета по рассмотрению перспективных вопросов обеспечения безопасности жизнедеятельности работников, обучающихся и воспитанников. 4. Измерение сопротивления электропроводки, заземляющих устройств, периодических испытаний и освидетельствований, анализ воздушной среды на содержание пыли, замер освещенности, наличия радиации, шума в помещениях образовательного учреждения, в соответствии с правилами и нормами. 5. Обучение персонала по сан.минимуму. 6. Обеспечение спец.одеждой обслуживающего персонала, рабочих. 7. Проверка наличия (обновление) инструкций по охране труда в кабинетах. 8. Контроль за безопасностью используемых в образовательном процессе оборудования, приборов, технических и наглядных средств обучения. 9. Паспортизация учебных кабинетов.	до 1 сентября  не реже 1 раза в 5 лет  2 раза в год  до 1 сентября  1 раз в 2 года  в течение года, по мере необходимости  в течение года  в течение года  август 2024	руководитель ОУ  руководитель ОУ  руководитель ОУ, ответственный по ОТ  зам.по АХЧ  зам.по АХЧ  зам.по АХЧ  ответственный по ОТ  руководитель ОУ, зам.по АХЧ  зам.по АХЧ руководитель ОУ зам.по АХЧ

	<p>10. Контроль за санитарно - гигиеническим состоянием учебных кабинетов, и других помещений в соответствии с требованиями норм и правил безопасности жизнедеятельности.</p> <p>11. Разработка и периодический пересмотр инструкций по охране труда.</p> <p>12. Обеспечение безопасности учащихся при организации экскурсий, вечеров отдыха, дискотек и других внешкольных мероприятий.</p>	<p>в течение года</p> <p>по необходимости, не реже 1 раза в 5 лет</p> <p>в течение года</p>	<p>ответственный по ОТ</p> <p>ответственный по ОТ</p> <p>методист по воспит.работе</p>
3	<p><b>Работа с постоянным составом:</b></p> <p>1. Прохождение ежегодного периодического медицинского осмотра.</p> <p>2. Прохождение обязательного психиатрического освидетельствования.</p> <p>3. Проведение водного инструктажа по охране труда с вновь поступающими на работу лицами. Оформление проведения инструктажа в журнале.</p> <p>4. Инструктаж на рабочем месте с сотрудниками образовательного учреждения. Оформление проведения инструктажа в журнале.</p> <p>5. Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ по охране труда, оказанию первой помощи пострадавшим, обучение по использованию и применению СИЗ.</p> <p>6. Обучение работников образовательного учреждения по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности на краткосрочных курсах и семинарах, организуемых органами управления образованием.</p> <p>7. Организация отдыха работников (обеспечение путевками на санаторно-курортное лечение).</p>	<p>1 раз в год</p> <p>1 раз в 5 лет</p> <p>при поступлении на работу</p> <p>2 раза в год</p> <p>1 раз в 3 года</p> <p>по мере необходимости</p> <p>по мере необходимости</p>	<p>руководитель ОУ</p> <p>руководитель ОУ</p> <p>руководитель ОУ, ответственный по ОТ</p> <p>руководитель ОУ, ответственный по ОТ</p> <p>руководитель ОУ, ответственный по ОТ</p> <p>руководитель ОУ, ответственный по ОТ</p> <p>председатель ППО</p>
4	<p><b>Работа с учащимися:</b></p> <p>1. Инструктажи о правилах безопасности при обучении в кабинетах. Обучение правилам дорожного движения, поведению на улице, на воде, пожарной безопасности.</p>	<p>в течение года</p>	<p>методист по воспит.работе, ПДО</p>
5	<p>1. Подготовка отчетной документации, планирование работы на 2025 год.</p>	<p>декабрь 2024г.</p>	<p>руководитель ОУ, председатель ППО, уполномоченный по ОТ, зам.по АХЧ зам.директора по ВРП</p>